

**UCHWAŁA NR2025
RADY POWIATU MIĘDZYRZECKIEGO**

z dnia 2025 r.

**w sprawie uchwalenia “Programu współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami
pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2026 r.”.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107 i poz. 1907) i art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 i poz. 1940) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się “Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu:

Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 r.

Wstęp

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 i poz. 1940) nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Zgodnie z art. 5a ust. 1 przedmiotowej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi ma obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego do 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Powiat Międzyrzecki jako istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ścisłe partnerstwo między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo to ma na celu lepsze wykonywanie zadań przez powiat poprzez pełne wykorzystanie potencjału trzeciego sektora. Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa cele, zasady, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu. Wskazuje jednocześnie planowaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację oraz precyzyjnie określa tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powołanych do opiniowania ofert. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

Ilekcioć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku” zwanym dalej Programem jest mowa o:

1) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Międzyrzecki jako JST obejmujący swym zasięgiem terytorialnym sześć gmin (Międzyrzecz, Skwierzyna, Trzciel, Bledzew, Pszczew, Przytoczna).

Projekt do konsultacji społecznych

- 2) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Międzyrzeckiego – organ stanowiący.
- 3) Zarząd Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Międzyrzeczu – organ wykonawczy.
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu.
- 5) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 i poz. 1940).
- 6) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok”.
- 7) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 i art. 13 ustawy.
- 8) Trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych/projektów z pominięciem otwartego konkursu ofert – w ramach tzw. „małych grantów”, o którym mowa w art. 19 a ustawy.

Rozdział II.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie, poprawę jakości życia, rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb mieszkańców oraz wzmocnienie roli aktywności obywatelskiej i społeczeństwa obywatelskiego.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie i wspieranie potrzeb mieszkańców powiatu,
- 2) weryfikacja założonych w ofercie rezultatów i działań oraz racjonalne wykorzystanie środków finansowych
- 3) tworzenie sprzyjających warunków do rozwoju trzeciego sektora w Powiecie Międzyrzeckim,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 5) wspieranie innowacyjnych i konkurencyjnych rozwiązań w wykonywaniu zadań publicznych,
- 6) dążenie do efektywniejszego zaspokajania potrzeb społecznych, a tym samym zapewnienie poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców powiatu,

7) umocnienia w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie.

Rozdział III.

Zasady współpracy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1) Pomocniczości - powiat respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także zadań publicznych na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych, wspiera ich działalność.

2) Niezależności - władze samorządowe i organizacje społeczne nie pretendują do narzucania sobie nawzajem zadań. Szanując swoją autonomię zgłaszają wzajemne propozycje i deklarują gotowość wysłuchania podobnych propozycji drugiej strony.

3) Finansowania przedmiotowego – środki finansowe z Programu przyznawane są na przedsięwzięcia spójne z priorytetami współpracy, a nie dla określonych podmiotów.

4) Pozyskiwania dodatkowych środków - samorząd powiatu preferuje te podmioty, które stosują zasadę współfinansowania danego przedsięwzięcia tj. w montażu finansowym wykazują zobowiązania własne i innych sponsorów, doświadczenie w realizacji zadań

5) Partnerstwa - organizacje pozarządowe na zasadach określonych w ustawach uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów oraz w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez właściwy organ administracji publicznej, a także w wykonywaniu tych zadań.

6) Efektywności - samorząd powiatu przy zlecaniu organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa.

7) Uczciwej konkurencji i jawności - samorząd powiatu udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

8) Suwerenności stron - stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności działalności statutowej.

Rozdział IV.

Zakres przedmiotowy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu obejmuje zadania z zakresu sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, w szczególności w realizacji priorytetowych zadań publicznych określonych w rozdziale 6 Programu.

Rozdział V.

Formy współpracy

Współpraca Powiatu Międzyrzeckiego z podmiotami Programu odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

Współpraca finansowa obejmuje:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu w trybie otwartego konkursu ofert w formie wsparcia i powierzenia na zasadach określonych w ustawie i ogłoszeniu konkursowym.

2) realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w ustawie. Współpraca pozafinansowa Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie odbywała się na zasadach subsydiarności, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności oraz uczciwej konkurencji i jawności. Realizowana będzie poprzez:

a) konsultowanie aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej z wykorzystaniem zasady dialogu społecznego oraz bieżącej wymiany i przekazywaniu informacji, która odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej Powiatu Międzyrzeckiego, za pośrednictwem lokalnej prasy oraz drogą elektroniczną.

b) Konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami pożytku publicznego w przypadku ich utworzenia przez właściwe JST.

c) tworzenie wspólnych zespołów doradczych i inicjatywnych oraz podczas przedsięwzięć wykonywanych z inicjatywy lokalnej. Organizacje mogą skorzystać z sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu na organizowanie spotkań, szkoleń i konferencji związanych z realizacją zadań publicznych.

d) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Inną formą współpracy pozafinansowej jest udzielanie rekomendacji podmiotom Programu współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Powiatu Międzyrzeckiego, obejmowanie patronatem Starosty Międzyrzeckiego przedsięwzięć realizowanych przez podmioty Programu, pomoc merytoryczna pracowników komórki monitorującej Program oraz udostępnienie w miarę możliwości sprzętu będącego na stanie Starostwa.

Rozdział VI.

Priorytetowe zadania publiczne

W 2026 roku priorytetowe zadania publiczne o zasięgu powiatowym to projekty, w których określone zostaną rezultaty i działania mające służyć zaspokajaniu potrzeb lokalnych społeczności w następujących obszarach:

1) W zakresie ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia

Zadanie: promocja zdrowia i kształtowanie prozdrowotnych postaw mieszkańców powiatu międzyrzeckiego poprzez:

- organizację szkoleń, konferencji, prelekcji dotyczących zdrowego stylu życia i profilaktyki zdrowotnej,
- inicjowanie i organizację działań na rzecz promocji zdrowia w myśl zasady „lepiej zapobiegać niż leczyć” (festyny, plenery, festiwale, wystawy, wykłady),
- promocja zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym.
- działalność profilaktyki zdrowotnej na rzecz osób w wieku emerytalnym.

2) W zakresie turystyki i krajoznawstwa

Zadanie: przedsięwzięcia mające na celu promowanie turystyki i krajoznawstwa w powiecie międzyrzeckim poprzez:

- promowanie walorów turystycznych powiatu i atrakcji turystycznych, organizacja spotkań, szkoleń, warsztatów, pokazów, pikników, rajdów oraz innych imprez i atrakcji przedstawiających zalety turystyczne i wypoczynkowe powiatu,
- wydawnictwa (ulotki, mapy, foldery) o tematyce turystycznej promującej walory powiatu,
- znakowanie nowych szlaków turystycznych na terenie powiatu.

3) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Zadanie: Organizacja imprez kulturalnych oraz promocja walorów kulturowych powiatu międzyrzeckiego poprzez:

- organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, festynów, warsztatów i innych imprez kulturalnych (imprezy cykliczne i jednorazowe),
- działania na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego,
- organizowanie uroczystości i imprez związanych z obchodami rocznic i świąt państwowych,
- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości i świadomości narodowej.

4) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Zadanie: Organizacja imprez sportowych promujących aktywność ruchową o zasięgu powiatowym poprzez:

Projekt do konsultacji społecznych

- organizowanie zawodów o zasięgu powiatowym, krajowym i międzynarodowym na terenie powiatu,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej, w środowisku wiejskim,
- imprezy o charakterze Mistrzostw Powiatu w różnych dyscyplinach sportowych indywidualnych i drużynowych dla dzieci, młodzieży szkolnej i dorosłych.

5) W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzi i osób.

Zadanie: Prowadzenie i rozwój infrastruktury Domu Pomocy Społecznej w Szarczu na terenie Powiatu Międzyrzeckiego dla 52 osób, dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie płci żeńskiej (realizacja zadania PCPR w Międzyrzeczu)

6) W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.

Powierzenie do prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej (Dz. U. 2021 r. poz. 945) na terenie Powiatu Międzyrzeckiego. Zadania planowane do realizacji w 2024 roku będą miały charakter wsparcia oraz powierzenia.

Rozdział VII.

Okres realizacji Programu

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań publicznych określony zostanie w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

Rozdział VIII.

Sposób realizacji Programu

Za realizację Programu odpowiadają:

1. Rada Powiatu Międzyrzeckiego jako organ stanowiący, która uchwała Program oraz określa wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadań realizowanych przez podmioty Programu,

2. Zarząd Powiatu Międzyrzeckiego, który realizuje bieżącą współpracę z podmiotami Programu jako organ wykonawczy poprzez:

a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych odrębne dla każdego zadania publicznego, określenie celów, które chce osiągnąć poprzez realizację zadania oraz powołuje komisję konkursową,

b) podejmowanie decyzji o wyborze oferty na realizację zadań po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,

c) zlecenie realizacji w zadań uznanych przez Zarząd jako priorytetowe,

Projekt do konsultacji społecznych

d) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym w myśl art. 19 a ustawy, po uznaniu celowości realizacji takich zadań.

3. Komórka monitorująca Program prowadzi bezpośrednią współpracę z podmiotami Programu wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Działania te obejmują:

- a) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert,
- b) prowadzenie procedur związanych z trybem pozakonkursowym,
- c) przygotowywanie umów na realizację zadań publicznych zleconych przez Zarząd Powiatu,
- d) kontrolę merytoryczną zleconych zadań,
- e) analizę merytoryczną sprawozdań z realizacji zadań,
- f) udział w szkoleniach dotyczących współpracy z podmiotami Programu,
- g) koordynowanie prac poszczególnych realizatorów Programu w zakresie przygotowywania projektu Programu oraz jego konsultacji,
- h) przygotowywanie sprawozdań z realizacji Programu.

Rozdział IX.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków planowanych na realizację zadań zawartych w Programie na rok 2026 i wynosi 1.544.200,00 zł¹):

- a) ochrona i promocja zdrowia –15.000 ,00 zł
- b) turystyka i krajoznawstwo –15.000 ,00 zł
- c) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 50.000 ,00 zł
- d) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej- 50.000,00 zł,
- e) Pomoc społeczna – 1.338.480,00 zł,
- f) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej – 75.720,00 zł

(dotacja rządowa na prowadzenie punktu 71.177,00 zł oraz 4.543,00 zł na prowadzenie działań związanych z edukacją prawną. Wysokość dotacji określona na podstawie projektu rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości o wysokości bazowej na 2026 r.),

¹ Niniejsza kwota ma charakter szacunkowy i może zostać korygowana w zależności od możliwości finansowych Powiatu jak i ostatecznej kwoty dotacji rządowej na pomoc społeczną.

Rozdział X.

Sposób oceny realizacji Programu

Realizacja Programu będzie poddana ewaluacji jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu. Ocena będzie dokonana w oparciu o następujące informacje dotyczące:

- a) liczby ogłoszonych konkursów ofert,
- b) liczby złożonych przez organizacje pozarządowe ofert na realizację zadań publicznych,
- c) liczby zadań publicznych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu,
- d) terminowości składania sprawozdań,
- e) liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych,
- f) liczby umów, które nie zostały zrealizowane,
- g) jakości wykonania zadań,
- h) wysokości kwot udzielonych w poszczególnych obszarach działań,
- i) najbardziej aktywnych organizacji z poszczególnych gmin,
- j) ilości ofert dofinansowanych w ramach art. 19 a ustawy.

Rozdział XI.

Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebieg konsultacji

Roczny Program jest przygotowywany w Wydziale Edukacji Spraw Społecznych i Promocji, który stanowi rodzaj łącznika pomiędzy organizacjami pozarządowymi a organem administracji, koordynuje i monitoruje współpracę z podmiotami Programu. Tworzenie programu odbywa się w następujący sposób:

- a) zebranie od realizatorów Programu informacji na temat zadań publicznych/projektów w zakresie swojego działania;
- b) opracowanie projektu Programu;
- c) zamieszczenie projektu na stronie internetowej Starostwa oraz rozestanie drogą elektroniczną projektu podmiotom Programu;
- d) zebranie wszystkich propozycji i uwag do projektu;
- e) przeprowadzenie konsultacji z podmiotami Programu zgodnie z uchwałą nr X/63/11 Rady Powiatu Międzyrzeckiego z dnia 28 września 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego;
- f) przedłożenie projektu na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Przyjęty przez Zarząd projekt przekazany zostaje pod obrady komisji stałych i Rady Powiatu;

g) po przyjęciu projektu Programu przez Radę Powiatu przekazuje się do Wojewody w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Międzyrzeckiego z organizacjami pozarządowymi na 2024r. Po upływie 14 dni od ogłoszenia przedmiotowej uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Program zostaje zamieszczony na stronie internetowej urzędu www.powiat-miedzyrzecki.pl, stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.powiat-miedzyrzecki.pl.

Rozdział XII.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1 Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w odpowiedzi na otwarty konkurs ofert.

2. Komisję konkursową powołuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały i określa jej skład, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Regulamin pracy komisji stanowi załącznik do uchwały i publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Za udział w pracach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów przejazdów.

5. O terminie i porządku posiedzenia komisji konkursowej każdy członek zostaje powiadomiony listownie, elektronicznie lub telefonicznie.

6. Komórka monitorująca Program przedkłada członkom komisji wykaz złożonych ofert i oferty. Wykaz winien zawierać nazwę oferenta, nazwę zadania i czas jego realizacji, całkowity koszt zadania, udział własny i wnioskowaną przez organizację kwotę. Dane te zawarte są w formularzu do oceny formalnej.

7. Podczas trwania prac komisji konkursowej każdy z jej członków ma prawo wglądu we wszystkie złożone oferty.

8. Do zaopiniowania przez komisję konkursową dopuszcza się wszystkie oferty biorące udział w konkursie. Ocena ofert dokonywana jest w formie opisowej i punktowej w oparciu o kryteria określone w „Karcie oceny zadania”.

9. Na podstawie „Karty oceny zadania” komisja opiniuje złożone oferty, sporządza ze swojego posiedzenia protokół, w którym zawiera liczbę wszystkich ofert, które wpłynęły, liczbę ofert odrzuconych na etapie formalnym, swoją opinię oraz proponowaną kwotę dotacji. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu.

10. Swoją opinię komisja przedstawia Zarządowi Powiatu.

11. Decyzję o przyznaniu dofinansowania zadania publicznego bądź odmowie podejmuje Zarząd Powiatu jako organ wykonawczy.

Projekt do konsultacji społecznych

12. Od decyzji Zarządu Powiatu w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.